

Viviana Rojas Carrasco
Luis Thayer Ojeda 2079 Casa K
(02) 2727-7574 8/900-6841
Vivirojas63@gmail.com
Santiago

RESUMEN PROFESIONAL

Ingeniero Comercial de la Universidad Arturo Prat, Entidad Acreditada y Contador General, experta en rubros de: Venta e instalación de pisos de madera, Restaurantes de comida rápida, Telecomunicaciones y Automotriz. (Multinacionales).

Amplia experiencia en manejo de personal y trabajo en equipo. Confección de presupuesto de caja y flujo financiero. Elaboración de balance, análisis de cuentas, preparación de conciliaciones bancarias.

Profesional con alta capacidad de análisis, trabajo bajo presión, poder de negociación y proactiva, con orientación a los resultados, toma de decisiones, planificación y organización.

ANTECEDENTES LABORALES

2014 - 2015 Empresa Kupfer y Kupfer S.A.
Jefe de Crédito y Cobranza.

Responsable de autorizar los presupuestos y su posterior facturación. Coordinar la cobranza de la empresa distribuyendo la base en tres cobradores que están bajo mi dependencia.

Controlar vía sistema contable ingresos a inventarios por devolución y autorizar las notas de crédito.

Gestionar Factoring y cheque ring con los Bancos, para generar flujo de caja y así poder cubrir las obligaciones de la empresa.

Reflejar en la contabilidad, todas las transacciones que involucran a crédito y cobranza.

Control de los cheques a fecha y depósito diarios de estos mismos.

Control de diario de los vencimientos de las obligaciones con los factoring.

Entrega de Informe de acuerdo a lo exigencia de Gerencia.

Llevar la contabilidad completa de sociedad anexa (Ab Gestión)

Logros: Capacidad para generar flujo de efectivo: Aplicando estrategias del manejo de los dineros de la compañía, de acuerdo a los montos y fecha en que estos ingresarán.

Mejorar la incobrabilidad de la cartera: Aplicando técnicas para acelerar el proceso y lograr que el efectivo llegue con mayor velocidad. Entre ellas destacan: Ofrecer descuentos a los clientes por pronto pago; pedir a los clientes respetar los plazos de pago; restringir montos de ventas a clientes con mayor morosidad, eliminar el inventario obsoleto, Instituir políticas de pagos

Ordenar y actualizar la contabilidad: creando y aplicando nuevos procedimientos para ordenar y salvaguardar la documentación de la empresa.

2013 – 2014

Empresa Multinacional Grupo Siglo
Encargada de Contabilidad.

Responsable de dirigir, coordinar y supervisar las labores diarias de 10 personas a cargo (de contabilidad y área de proveedores).

Logros: Creación, desarrollo e implementación de procedimiento administrativos para el Área de contabilidad y proveedores, lo que ha permitido orden y control del registro diario en la contabilidad con manejo de sistema contable SAP.

2010 – 2013

Franquicias de McDonald's – Santiago
Jefe de Contabilidad con 5 personas a cargo
Administración de dos locales.

Responsable de dirigir, coordinar y supervisar los flujos de caja, ingresos de valores (cheques, vales vistas, efectivos, tarjetas), a fin de garantizar su disponibilidad.

Coordinar las labores de: a) abastecimiento y pago de bebidas gaseosas a (embotelladora Andina), b) cuadratura y recuentos de las recaudaciones por cheques restaurantes y su posterior facturación. Revisión, cálculo de sueldo e imposiciones para una plantilla de 180 personas. Control y supervisión de descuento al personal. Revisión libro compra- venta y posterior declaración y pago.

Presentación de Declaración Jurada Formularios 3327 Compras, 3328 Venta, 1879 Honorarios, a través del software del SII. Coordinar y dirigir cierre de Balance mensuales y cierre de Balance Anual.

Logros: Creación, desarrollo e implementación de procedimiento administrativos para el Área de Recursos Humanos y Administración y Finanzas, lo que permitió tener registros y control sobre estas áreas. También, se consiguió eliminar las desviaciones de fondos para la imputación en los Libros de Compras y Ventas, de manera de tener todo el sustento para la Declaración de Impuestos mensuales, por lo que se evitan multas innecesarias.

1999 – 2010

Telefónica Móvil S.A. - Movistar

2008 – 2010

Analista Sénior Recaudación

Responsable de Analizar, controlar, cobrar y registrar ingresos de Carrier de las compañías de telecomunicaciones Chilenas. Análisis de la recaudación vía tarjetas de créditos, débitos y retail. Mantención de cuentas corrientes de clientes en dólares por cobro de Roaming Internacional. Manejo y gestión de cheques en cartera y protestados.

Logro: Implementación de procedimiento para devolver cobros indebidos a clientes y posterior gestión de su pago a través de transferencia electrónica. Se obtiene la satisfacción y fidelización de los clientes, baja de un 90 % ante la Superintendencia de Telecomunicaciones.

2007

Key User Argentina – Chile, en SAP.

Logro: Implementación para el área de Tesorería, del proyecto SAP desarrollado en Argentina el año 2007. Se automatizaron los procesos y se optimizó la mano de obra y recursos, bajando la planilla de 4 a 2 personas. Ejecución del 100% en Chile

1995 – 2006 Analista Sénior de Tesorería

Responsable de gestionar y coordinar el pago a proveedores y de remuneraciones de personal a través de cheques y transferencias Bancaria. Revisar 10 Cajas chicas y fondos por rendir de los vendedores viáticos y gastos de representación.

Realizar pago a proveedores extranjeros: Estados Unidos, Venezuela, Brasil, Colombia y Argentina. Reportes al Departamento de Impuestos de Préstamos Nacionales, Sindicados y Boletas de Garantía. Corrección mensual de los préstamos en Dólares. Inversión del disponible en pactos y fondos mutuos de acuerdo a la mejor tasa obtenida, y su posterior rescate.

Elaboración e Implementación de Procedimientos de descuento pronto pago, logrando ingresos fuera de explotación por \$ 3.000.000.- mensuales, incluyendo proveedores nacionales y extranjeros.

1990 – 1995 Analista Sénior
Departamento de Contabilidad

Envío de reportes mensuales a Usa de: Análisis de Gastos, ingresos y préstamos contraídos por la Cía. Confección de conciliaciones Bancarias de 5 Entidades financieras; Registro de provisiones mensuales y Contabilización de cajas por la recaudación mensual de 5 sucursales.

1987 – 1990 Toyota Chile Ltda.
Analista de Contabilidad

Control de cuentas por cobrar, por un monto de US 1MM. Verificación y aceptación de deuda de importaciones. Manejo de caja de ventas diarias de las dos Sucursales y análisis de cuentas.

1983 – 1987 Electro lux Chile
Analista de Contabilidad

Imputación de facturas de proveedores, análisis de cuentas de activos y pasivos, Conciliaciones Bancarias, revisión y cuadratura mensual de cajas por las ventas obtenidas en 10 Sucursales. Auditoría y arqueos sorpresivos en todas las sucursales a lo largo de Chile.

ANTECEDENTES ACADEMICOS

2010 - 2013	Ingeniería Comercial Universidad Arturo Prat Entidad Acreditada
1984 - 1986	Contador General. Instituto de Formación Técnica Celler
1978 – 1982	Enseñanza Media Liceo Experimental Gabriela Mistral

CURSOS Y SEMINARIOS

2007 Estudio sistema SAP.

Indra – Argentina (1 año)

2005	Curso de Six Sigma - correcto manejo de los procesos. Capacitación Interna de BellSouth Chile
2000	Manejo de la creatividad. Instituto Bancario Guillermo Subercaseaux
1995	Análisis de gestión financiera. Instituto Bancario Guillermo Subercaseaux

IDIOMAS

Inglés	Nivel Básico Estudiando con Profesor Nativo
--------	--

CONOCIMIENTOS DE SOFTWARE

Word, Excel	Nivel Intermedio
PowerPoint	Nivel Intermedio.
SAP	Módulo Contable proveedores y Tesorería
Oracle	Nivel usuario

ANTECEDENTES PERSONALES

RUT	10.049.870-7
Nacionalidad	Chilena
Fecha Nac.	30-10-1963
Estado Civil	Casada
Intereses	Deportes, música, caminar, participar activamente en actividades Familiares.
Hobby	Jardinería, cocina, juegos de mesa, bingo, dominó.
Encargado de Cobranza	

RECOMENDACIONES

Señor Patricio González, Gerente Factoring. Movistar
569-9-445-6961

Señor Christian Cabrales, Jefe de Contabilidad. Productos Chilenos de Acero
569-7-775-7487

Señor Juan Pablo Leria, Gerente General .Intercycles SPA
569-9-820-6744